

Medezeggenschapsraad 2019 – 2020



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Missie en Visie medezeggenschapsraad	3
1.1 Algemene bepalingen & Huishoudelijk reglement.....	3
2. Thema's en prioriteiten van de MR.....	4
3. Samenstelling en vergaderdata MR	5
3.1 Samenstelling MR.....	5
3.2 Vergaderdata 2019 - 2020.....	5
4. Samenwerking	6
5. Faciliteiten en budget.....	7
6. Jaarplanning 2019 – 2020	8

1. Missie en Visie medezeggenschapsraad

Missie en visie MR Obs De Veenvlinder, versie november 2019

Onze Missie:

Bijdragen aan een positieve en transparante verbinding tussen ouders, leerlingen en medewerkers van Obs De Veenvlinder door samen een zinvolle bijdrage te leveren aan de toekomst van de school.

Onze visie:

Nauw betrokken denken we kritisch en oplossingsgericht mee over de kwaliteit van het onderwijs op Obs De Veenvlinder, centraal staat de ontwikkeling van het onderwijs waarin onze kinderen, de leerlingen voorbereid worden op de waarden en vaardigheden van de 21^e eeuw.

Waarden:

- Bijdrage leveren aan beter onderwijs
- Verbonden, maar niet gebonden
- Ontwikkel jezelf en elkaar
- Borgen
- Bewaken

Onze strategie:

- Ieders expertise inzetten en benutten om tot goede besluitvorming te komen.
- Kritisch en loyaal blijven meedenken.
- Het anders durven te doen, dan anders (out of the box denken), inspirerend zijn.
- Bewust relatie tussen ouders en team verstevigen.
- Investeren van tijd en bereid zijn een stap extra te zetten.
- Helikopter view kunnen inzetten om tot juiste beslissingen te komen.

1.1 Algemene bepalingen & Huishoudelijk reglement

Wij, de Medezeggenschapsraad van Obs De Veenvlinder, adviseren en controleren op basis van gestelde kaders zoals omschreven in het:

- Statuut (G)MR Stichting Baasis (*vastgesteld 15 november 2017, ingaande 1 januari 2018*)
- Huishoudelijk reglement (G)MR (*vastgesteld 15 november 2017, ingaande 1 januari 2018*)

2. Thema's en prioriteiten van de MR

De MR heeft zowel een beleid controlerende als een beleidsinitieënde rol in de besluitvorming.

Dit houdt in dat:

- wij elke vergadering met de directie overleggen over algemene zaken en graag gebruik maken van de adviserende rol die de MR richting directie heeft;
- wij tijdig, vooraf door de directie/ op de hoogte worden gebracht van zaken die spelen;
- we daarbij de gelegenheid krijgen om onze mening te vormen, maar ook dat we standpunten kunnen innemen die meegewogen worden in de uiteindelijke besluitvorming;
- wij door het geven van gevraagd en ongevraagd advies invloed willen uitoefenen op het schoolbeleid. De MR ontwikkelt niet zelf beleid maar kan door een (on)gevraagd advies wel met suggesties komen en aan de directie vragen op dit punt beleid te ontwikkelen. Op dat moment kan de MR haar controlerende taak weer uitvoeren;
- wij actief signalen willen afgeven aan de directie over zaken die de school ten goede komen en na overleg bepaalde zaken verder uitwerken;
- wij, naast het beoordelen van de jaarlijks verplichte plannen, initiatieven willen ondernemen op relevante onderwerpen zoals onderwijskwaliteit, ouderbetrokkenheid en veiligheid.

Thema's die dit jaar onze specifieke aandacht hebben:

- Nieuwbouw Groote Veen
- Samenwerkingen met andere partijen binnen Kind Centrum (IKC) Groote Veen
- Alles-in-1 methode
- Communicatie

3. Samenstelling en vergaderdata MR

3.1 Samenstelling MR

	Rol	Termijn	Start	Einde termijn	Achtergrond
Mariëlle Koop	Voorzitter	2 ^e	2016 - 2017	2021 - 2022	Ouder
Els Bousema	Secretaris	1 ^e	2018 - 2019	2020 - 2021	Leerkracht
Tsjitske Stoel	lid	2 ^e	2016 - 2017	2021 - 2022	Leerkracht
Robert Emmelkamp	Lid & GMR lid	2 ^e	2016 - 2017	2021 - 2022	Leerkracht
Kasper Heesterman	lid	2 ^e	2016 - 2017	2021 - 2022	Ouder
Simone Kops Hagedoorn	lid	1 ^e	2019 - 2020	2021 - 2022	Ouder

3.2 Vergaderdata 2019 - 2020

	MR	GMR
September	11 sept	18 sept
Oktober		30 okt
November	19 nov	
December		11 dec
Januari	16 jan	22 jan
Februari		
Maart	2 maart	
April	20 april	15 apr
Mei		13 mei
Juni	18 jun	17 jun
Juli		

4. Samenwerking

Als MR opereren we niet solitaire. Wij zetten ons in voor een goede relatie met:

- Directie Obs De Veenvlinder
- Team Obs De Veenvlinder
- Ouders leerlingen Obs De Veenvlinder

IKC Groote Veen, het gebouw en terrein waar obs De Veenvlinder gevestigd is, kent meerdere gebruikers. Wij vinden het van grote waarde dat wij elkaar, als gebruikers, weten te vinden en zo ook met hen een goede relatie op te bouwen:

- MR Mariaschool
- BSO Klokhuis GrooteVeen (Stichting Skid kinderopvang)
- LOC Ieniemienie (Stichting Skid kinderopvang)
- LOC Dikkie Dik (Stichting Skid kinderopvang)

5. Faciliteiten en budget

Op grond van de CAO Primair Onderwijs 2016 – 2017 Artikel 13.3 heeft de personeelsgeleding van de MR recht op faciliteiten. Deze faciliteiten bestaan uit vastgestelde uren die beschikbaar zijn voor de inzet binnen de MR, scholing als daar behoefte in is, beschikbaar stellen van vergaderruimte en voorzieningen. Tot slot is er ook een wettelijk vastgesteld budget ter bevordering van kennis en kunde van de MR en haar taken.

*Financiële faciliteiten MR De Veenvlinder zoals vastgesteld in de CAO PO 2017 – 2018**

Basisonderwijs per school	Leerlingen aantal	250 tot 750	€ 1545
---------------------------	-------------------	-------------	--------

- MR De Veenvlinder heeft geen jaarlijkse vaste lasten per jaar, het blad *InfoMR* wordt ons kosteloos toegezonden.
- Als MR hebben we geen activiteiten of scholing gepland waarvoor ons budget willen aanspreken. Als post onvoorzien reserveren we € 500,- dit we ten alle tijden kunnen inzetten ter deskundigheidsbevordering of bijvoorbeeld voor het inhuren van externe expertise of advies.
- Onder voorbehoud van uitzonderlijke of dringende situaties behouden wij ons het recht voor aanspraak te kunnen maken op het volledige MR budget.

Begroting

Post onvoorzien	€ 500
-----------------	-------

Wij zijn ons, als MR, er van bewust dat het beschikbaar gestelde budget, onderwijsmiddelen zijn. We zullen hier niet lichtzinnig beroep op doen.

** ten tijde van dit schrijven wordt over een nieuwe CAO onderhandeld. Zodra de nieuwe CAO van kracht is gaan we van die opgenomen bepalingen en bedragen uit.*

